



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด

ที่ นม ๙๓๔๐๑/-

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกองดีการบริหารส่วนตำบลภูหลวง

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน และนำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กรให้ดีขึ้น นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข ในด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) จำนวน ๓ หัวข้อ ดังนี้

๑. การแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
๒. แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
๓. แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ แยกจากช่องทางทั่วไป และแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ที่สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ ให้มีระดับที่ดีขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เห็นควรดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ที่สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กรให้ดีขึ้น ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. มอบ นางสาวพรพรรณ แสงมณี นิติกรชำนาญการ เพิ่มเติมในเรื่องของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยให้เพิ่มข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า การดำเนินการแต่ละโครงการ กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ และให้เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีที่รับการประเมิน เป็นต้น

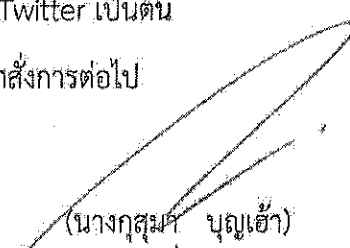
/๒. จัดทำมาตรการ...

(๒)


๒. จัดทำมาตรการการมีส่วนร่วม โดยชี้แจงแนวทางตามมาตรการ กลไกในการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง รวมถึงเผยแพร่ มาตรการการมีส่วนร่วมบนหน้าเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง

๓. จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ผ่าน ช่องทางออนไลน์ และแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวงที่สามารถเชื่อมโยงไปยัง เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เช่น Facebook , Twitter เป็นต้น


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป


(นางกุสุมาศ บุญเฮ้า)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด..... เห็นด้วย


(นางสาวจิราพร มั่นกระโทก)
หัวหน้าสำนักปลัด


ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล..... เห็นด้วย


(นายสุพร วงศ์ธนรัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง

ความเห็นของผู้บริหารท้องถิ่น


เห็นด้วย.....


ไม่เห็นด้วย เพราะ.....


(นายมนตรี กรกิง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ข้อเสนอแนะ
๑. การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	- ปรับปรุงช่องทางการติดต่อสื่อสาร Social Network (Facebook) ให้ชัดเจน และสามารถเชื่อมโยงได้ง่าย	- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสื่อสารให้ชัดเจน เข้าถึงได้ง่าย 	เดือนกันยายน ถึง เดือนตุลาคม ๒๕๖๔	สำนักปลัด	ควรอยู่ในจุดที่มองเห็นได้ง่าย

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ข้อเสนอแนะ
๒. การส่งเสริมความโปร่งใส การจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต	- ปรับปรุงช่องทางการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตอย่าง ชัดเจน แยกจากช่องทางการ ร้องเรียนร้องทุกข์	- ปรับปรุงใหม่ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตแยกจากช่องทาง ร้องเรียนร้องทุกข์ 	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔	สำนักปลัด	ควรอยู่ในจุดที่ มองเห็นได้ง่าย
๓. การเปิดโอกาสให้เกิดการมี ส่วนร่วม	ระบุนิจกรรมที่ผู้บริหารเข้าร่วม อย่างชัดเจน โดยใส่ชื่อนายก อบต. ในกิจกรรมที่ประชาสัมพันธ์ ลง เว็บไซต์ อบต.ภูหลวง (www.phuluang.go.th)	ตรวจสอบจากเว็บไซต์ อบต.ภูหลวง ในการเผยแพร่กิจกรรมการ ดำเนินงานต่างๆ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	สำนักปลัด	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ข้อเสนอแนะ
๔. การดำเนินการเพื่อการ ป้องกันการทุจริต	มอบหมาย นางสาวพรพรรณ แสงมณี ตำแหน่งนิติกรชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบกรอกข้อมูลให้ ครบถ้วนตามแบบฯ	ตรวจสอบข้อมูลในระบบสารสนเทศ e-plan NACC ของสำนักงาน ป.ป.ช.ให้ครบถ้วน	เดือนกันยายน ถึง เดือนตุลาคม ๒๕๖๔	นางสาว พรพรรณ แสงมณี ตำแหน่ง นิติกร ชำนาญการ สังกัดสำนักปลัด	เห็นควรดำเนินการ ตามกำหนด ระยะเวลา
๕. การปรับปรุงการทำงาน	สร้างกระบวนการปรึกษาหารือ ระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อ ทบทวนปัญหา/อุปสรรคในการ ปฏิบัติงานอย่างมีระบบ	กำหนดให้มีการประชุมประจำเดือน สำหรับพนักงานส่วนตำบล,พนักงาน จ้าง ร่วมกับผู้บริหารเป็นประจำทุก เดือน เพื่อทบทวนการทำงาน	เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๕	สำนัก/กอง	ควรมีการบันทึก แจ้งเวียนแก่สำนัก/ กอง ให้ทราบทุก ครั้งหลังจากเสร็จ สิ้นการประชุม