



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง

ที่ นม ๙๓๔๐๔/

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (แบบ ผด. ๑ - ผด. ๒)

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ด้วยฝ่ายพัสดุ - กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (แบบ ผด. ๑ - ผด. ๒) เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) ๒๕๕๓ นั้น

กองคลัง จึงขออนุมัติในการรวบรวมและจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อประกอบการตรวจสอบการบริหารงบประมาณปี ๒๕๖๑ และจัดส่งให้สำนักตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัดนครราชสีมา ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางงามเพ็ญ เฉียงจะโปะ)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุรรักษา หวานสูงเนิน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ทราบ

ทราบ

(นายสุพร วงศ์ณรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง

(นายมนตรี กรกิ่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง
เรื่อง ประกาศใช้แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

.....

เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) ๒๕๕๓ และหนังสือสั่งการของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัดนครราชสีมา องค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง จึงได้จัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่๙..... ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายมนตรี กรกิง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง